

## **Декларация за защита на личните данни във връзка с обработването на лични данни в рамките на организирането и управлението на заседания и прояви на EUIPO**

Защитата на неприкосновеността на личния ви живот е от голямо значение за Службата на Европейския съюз за интелектуална собственост (EUIPO). Службата се ангажира да защита и защитава личните ви данни и да гарантира вашите права на неприкосновеност на личния живот.

Всички данни от личен характер, обработвани в рамките на организирането и управлението на заседания и прояви на EUIPO, а именно данни, които могат пряко или косвено да докажат вашата самоличност, ще бъдат обработвани добросъвестно, законосъобразно и с дължимата грижа.

Обработването на лични данни за целите на организирането и управлението на заседания и прояви на EUIPO включва обработването на данни по време на поканата/регистрацията на участниците; координацията на логистиката; отразяването и популяризирането на заседанията/проявите, включително документация, снимки и аудио-визуални записи, както и тяхното евентуално разпространение и публикуване; последващи действия след проявите, като обмен на данни за връзка с участниците и разпращане на протоколи, презентации и доклади.

Тази операция по обработване е предмет на Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни. Информацията в настоящото съобщение се предоставя съгласно членове 15 и 16 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

В настоящата декларация за защита на личните данни се предоставя подробна информация за всички видове данни, които могат да бъдат обработени по време на заседание/проява, организирани от EUIPO. Въпреки това точните данни, обработени по време на конкретно заседание/проява на EUIPO, могат да се различават за всеки отделен случай.

### **1. Какви са естеството и целите на операцията по обработване?**

Личните данни се обработват с цел организиране и управление на заседания/прояви и координиране на необходимите последващи дейности, както и с цел отчетност и комуникация/прозрачност/осведоменост/с образователна цел/с цел популяризиране.

Обработването на лични данни може да е необходимо за целите на регистрацията и настаняването на участниците в заседанието/проявата; логистичната подкрепа преди,

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

по време на и след заседанието/промята, воденето на протоколи и разпращането им, разпространението на дневния ред, презентации и/или доклади; записването на интервюта; публикуването на уебсайта, публикуването в списанието за вътрешно ползване или за други медийни канали, например излъчване в реално време; даването на възможност на EUIPO да предоставя на участниците допълнителна информация за конкретни заседания/промяти в бъдеще.

Личните данни могат да бъдат част от база данни с координати за връзка, която е обща за отделите на EUIPO, за да могат те да се свързват със субектите на данни във връзка с бъдещи заседания/промяти.

Вашите данни могат да бъдат получени директно от вас по време на регистрацията или от друг източник (база данни с координати за връзка, обществено достъпни източници, друг участник в заседанието/промята, който има право да предоставя данни от ваше име и др.).

### **2. Какви лични данни обработваме?**

Преди, по време на дадено заседание/промята и след това EUIPO обработва данните за самоличността на участниците с цел организиране и управление на заседанието/промята. Тези данни включват форма на обръщение, име, фамилно име, номер на лична карта/паспорт, дата на раждане, гражданство, пощенски и електронен адрес, подпис, професия, заемана длъжност, организация/институция, държава, град на заминаване, банкови данни, фискален код и адрес за възстановяване на разходи, индивидуализирана информация за вида транспорт и настаняване. Вашият мобилен телефонен номер може да се обработва само с цел предоставяне на ключова информация за сигурността при извънредни ситуации. В зависимост от естеството на заседанието/промята могат да бъдат събирани данни, свързани със здравословното състояние, например изисквания по отношение на мобилността и хранителни режими, алергии и непоносимости.

Освен това по време на заседанието/промята понякога се правят звукозаписи, видеозаписи или аудио-визуални записи, включително по време на участие в презентации/интервюта/семинари. В такъв случай изображенията/снимките, изявленията, становищата и т.н. могат да бъдат обработвани в зависимост от вида на записа и целта(целите) на записа.

Ако не желаете да бъдете заснемани/гласът ви да бъде записан и тази информация да бъде публикувана в интернет, въз основа на неоспорими и законови основания, вие винаги можете да упражните правото си на възражение, например да решите да не присъствате, когато се правят снимки/записи. В този случай се свържете с организаторите на заседанието/промята, за да може вашето желание да бъде взето под внимание при видеозаснемане и фотографиране и да ви бъде предложено алтернативно решение. По принцип е определена специална зона, в която ще бъдат

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

поканени да заемат места участниците, които не желаят да се включат във видеозаписите/снимките.

Имайте предвид, че възразяването срещу обработването на вашите лични данни не засяга законосъобразността на обработването, извършено преди възразяването.

### **3. Кой е отговорен за обработването на данните?**

Отговорността за обработването на личните данни се носи от Службата на Европейския съюз за интелектуална собственост.

Личните данни могат да бъдат обработвани от:

- вътрешните екипи по обслужващи дейности, сигурност и логистика към отдел „Инфраструктури и сгради“ (ОИС) и външни доставчици като доставчика на услуги за логистична подкрепа за организирането на прояви „Pomilio Blumm“ и неговите подизпълнители/ доставчици/снабдители;
- вътрешните екипи към служба „Комуникации“ (СК) и техните външни доставчици, отговорни за фотографирането/видеозаснемането на някои заседания/прояви;
- отдел „Цифрова трансформация“ (DTD), който отговаря за поддръжката на някои от базите данни, използвани в процеса на организиране на прояви;
- членове на персонала и/или служители на други отдели, които участват в организирането на заседанието/проявата.

### **4. Кой има достъп до личните ви данни и пред кого се разкриват те?**

Личните данни, в зависимост от вида им и целите на тяхното обработване, се предоставят единствено на принципа „необходимост да се знае“ на членовете на персонала на EUIPO и евентуално на външни доставчици, техните подизпълнители и съответно, на широката общественост.

Достъп до личните данни имат:

- вътрешните екипи по обслужващи дейности, сигурност и логистика към отдел ОИС и външни доставчици като доставчика на услуги за логистична подкрепа за организирането на прояви „Pomilio Blumm“ и неговите подизпълнители/доставчици/снабдители;
- вътрешните екипи към служба „Комуникации“ и техните външни доставчици в случай, че отговарят за фотографирането/ видеозаснемането на някои прояви;

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

- отдел „Цифрова трансформация“, отговарящ за поддръжката на някои от базите данни, използвани в процеса на управление на прояви;
- членове на персонала и/или служители на други отдели, които участват в организирането на проявата/заседанието.

Личните данни могат да бъдат достъпни чрез инструменти за вътрешна комуникация като вътрешния уебсайт „Insite“, списанието за вътрешно ползване „Backstage“, видеозаписи, излъчвани по време на заседания/прояви, приложението за управление на прояви, което се предоставя на участниците по време на проявата, и новинарските програми на EUIPO. Снимки, презентации, излъчване в реално време по интернет и/или аудиовизуални записи на лектори, участници и организатори, могат да бъдат предоставени на широката общественост чрез интернет в рамките на дейностите на EUIPO и др.

Получателите на лични данни (служители на EUIPO, външни изпълнители, останалите участници и/или широката общественост) могат да са различни в зависимост от вида на записа и целта на заседанието/проявата.

Когато проявата се протоколира, имената на участниците и техните функции се посочват в протокола от заседанието и заедно с длъжността, организацията/институцията и държавата на всеки участник, се предоставят на останалите участници. Ако не желаете вашето име да бъде публикувано в протокола от заседанието, въз основа на неоспорими и законови основания, вие винаги можете да упражните правото си на възражение. В този случай се свържете предварително с организаторите на заседанието/проявата, за да може желанието ви да бъде взето под внимание, и посочете причините, поради които законните ви интереси могат да бъдат засегнати от разкриването на вашите данни.

Когато в проявата участват лектори, публикуваме дневния ред на заседанието, в който се посочват техните имена, принадлежността им към дадена организация и заглавието на темата, по която ще говорят. Възможно е да бъде публикувана и друга лична информация, предоставена ни от лекторите, например автобиография, снимки, презентации и пр. Ако сте лектор и не желаете да бъдете заснемани/гласът ви да бъде записан и това да бъде публикувано в интернет или да разпространим дневния ред на заседанието, в който са посочени имената на лекторите, принадлежността им към дадена организация и заглавието на темата, по която ще говорят, автобиографията им или други данни, които са ни предоставили, и за това ви желание има неоспорими и законови основания, вие винаги можете да упражните правото си на възражение. В този случай се свържете предварително с организаторите на заседанието/проявата, за да може желанието ви да бъде взето под внимание, и посочете причините, поради които законните ви интереси могат да бъдат засегнати от разкриването на вашите данни.

Принципно вашите данни няма да бъдат предоставяни на трети страни извън ЕИП.

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

В случай на предаване на лични данни ще бъдат спазени всички разпоредби, предвидени в глава V на Регламент (ЕС) 2018/1725.

Данните се предават за целите на логистичната координация на проявата на снабдител/доставчик извън ЕИП въз основа на решение относно адекватността, както е предвидено в член 47 от Регламент (ЕС) № 1725/2018, или, при липса на решение относно адекватността, въз основа на дерогация поради важни причини от обществен интерес в съответствие с член 50 от Регламент (ЕС) № 1725/2018.

При поискване се предоставя конкретна информация за точните получатели и прилаганите правни инструменти за всяко едно от заседанията/проявите.

### **5. Как защитаваме и опазваме Вашите данни?**

Ние предприемаме подходящи технически и организационни мерки, за да опазваме и защитаваме вашите лични данни от случайно или незаконно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп.

Всички лични данни, свързани с организирането и управлението на заседания и прояви, се съхраняват в сигурни ИТ приложения, в съответствие със стандартите за сигурност на Службата, както и в конкретни електронни папки, достъпни само за упълномощените лица. Системите и сървърите на EUIPO са защитени с парола и изискват оторизирано потребителско име и парола за достъп. Информацията се съхранява надеждно, за да се гарантира поверителността и неприкосновеността на съдържащите се в нея данни. Документите на хартиен носител са заключени в обезопасени шкафове.

Всички лица, работещи с лични данни в контекста на организирането и управлението на заседания и прояви, подписват декларация за поверителност.

Ако се извършва обработване на лични данни от доставчик на услуги (външно лице, обработващо лични данни), администраторът на лични данни наблюдава и проверява изпълнението на изискваните организационни и технически мерки за сигурност, необходими за осигуряване на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725.

### **6. Как можете да получите достъп до информация за себе си и, ако е необходимо, да я коригирате? Как можете да получите своите данни? Как можете да поискате личните ви данни да бъдат заличени или да ограничите обработването им или възразите срещу него?**

Вие имате право на достъп, коригиране, изтриване и получаване на своите лични данни, както и право на ограничаване на обработването им и право на възражение срещу такова обработване, както е предвидено в членове 17—24 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Ако желаете да упражните някое от тези права, изпратете писмено запитване до администратора на данни, в което изрично посочите своето искане.

Ще получите отговор на искането си без ненужно забавяне и във всички случаи в срок до един месец от получаването му. Същевременно, съгласно член 14, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2018/1725, при необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, като се вземат предвид сложността и броят на исканията. Службата ще ви информира за всяко такова удължаване в срок от един месец от получаване на искането, като посочи и причините за забавянето.

Можете да оттеглите съгласието си за обработване на ваши здравни данни по всяко време, като изпратите електронно писмо до . Имайте предвид, че оттеглянето на съгласието ви за обработване на свързани с вашето здравословно състояние данни не засяга законосъобразността на обработване, осъществено въз основа на дадено от вас съгласие преди то да бъде оттеглено.

### **7. Какво е правното основание за обработването на вашите данни?**

Операциите по обработване са предмет на Регламент (ЕС) 2018/1725:

- член 5, параграф 1, буква а), когато обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официално правомощие (прилага се спрямо данни за доказване на самоличността, необходими за организирането на заседание/проява, снимки, видеозаписи и т.н.);
- член 5, параграф 1, буква в), когато обработването е необходимо за изпълнението на договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор (прилага се спрямо данни за доказване на самоличността, необходими за организирането на заседание/проява);
- член 5, параграф 1, буква г), когато администраторът на данни е получил свободно дадено, конкретно, информирано и недвусмислено изявление за съгласие от страна на субекта на данните да бъдат обработвани негови данни, свързани със здравословното му състояние;
- член 5, параграф 1, буква д), когато обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните (прилага се единствено за мобилните телефонни номера, когато такива се събират по време на регистрацията за участие в заседание/проява).

Освен това личните данни се събират и обработват съгласно вътрешните насоки за защита на данните във връзка с обработването на лични данни при организиране и провеждане на заседания и прояви, инициирани/осъществявани от EUIPO.

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

### 8. Колко дълго съхраняваме вашите данни?

Личните данни, обработвани от администратора на лични данни или доставчиците на услуги под негов надзор, обикновено се съхраняват за срока, необходим за постигане на целта, за която те са били обработени.

Част от данните (собствено име, фамилно име, форма на обръщение, подпис, електронна поща, банкови данни, фискален код и адрес, ако е приложимо) се съхраняват за целите на отчетността за максимален срок от 7 години.

Данните, свързани със здравословното състояние, се съхраняват за максимален срок от 1 месец след проявата, ако участникът не е оттегил съгласието си. В случай че съгласието бъде оттеглено, данните се изтриват без ненужно забавяне. В случай че след проявата бъде докладвано за инцидент, свързан със здравето, свързаните със здравето данни се съхраняват до приключване на евентуално съдебно производство или за максимален срок от 5 години след проявата.

Останалите данни се съхраняват за максимален срок от 6 месеца след проявата.

Някои лични данни обаче може да се съхраняват за по-дълъг период от време, както следва:

- звукозаписи, видеозаписи и аудио-визуални записи/снимки на заседания/прояви могат да се съхраняват от EUIPO с образователна, институционална, историческа, информационна цел и/или с цел популяризиране, за по-дълъг период от време в съответствие с *Декларацията за защита на личните данни във връзка с обработването на лични данни в контекста на записването и фотографирането от Службата за комуникация към EUIPO*, която може да ви бъде предоставена при поискване. Тези данни могат да бъдат публикувани в интранет на EUIPO, на уебсайта на EUIPO или да бъдат достъпни чрез други канали на Службата в социалните медии или портала за обучение на Академията. В такъв случай личните данни се ограничават във възможно най-голяма степен, като се запазват например само собственото и фамилното име и снимки.
- данните за връзка могат да се съхраняват като част от базата данни с координати за връзка, която е обща за отделите на EUIPO, за да могат те да се свързват със субектите на данни във връзка с покани за бъдещи срещи/прояви, както е посочено в *Декларацията за защита на личните данни във връзка с управлението на базата данни с координати за връзка в EUIPO*, която може да ви бъде предоставена при поискване.

## ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

### **9. Към кого следва да се обърнете, ако искате да зададете въпроси/отправите запитвания във връзка с обработването на личните ви данни?**

Ако искате да отправите запитвания/зададете въпроси относно обработването на личните ви данни, адресирайте ги до администратора на данни на следния адрес:

Можете да се обърнете към длъжностното лице на EUIPO по защита на данните на адрес:

#### **Ред на решаване на спорове**

Ако администраторът на данни и/или длъжностното лице по защита на данните не са отговорили на искането Ви по подходящ начин, можете да подадете жалба до Европейския надзорен орган по защита на данните на: